

**Hilton**

Quito DM, 19 de Marzo 2026

**CONTRATO DE ASIGNACIÓN Y TARIFAS DE GRUPO**  
**REFERENCIA: "Boda Claudia y Héctor"**

CLIENTE		HOTEL	
<b>Angelica Darquea Wedding Planner</b> <small>(las referencias a "Cliente", "usted" o "su" a lo largo del Contrato refieren a la compañía mencionada directamente arriba)</small>		<b>Hampton by Hilton Quito La Carolina Park</b> <small>(las referencias a "Hotel", "nosotros" o "nuestro" a lo largo del Contrato refieren a la entidad mencionada directamente arriba)</small>	
Contacto:	Nicole Zambrano Asistente asistenciawedding.zmelany@gmail.com	Contacto:	Paola Núñez Tour & Travel Manager paola.nunez@hiltoncolon.com
Dirección:		Dirección:	Calle Catalina Aldaz N34-267 & Ave. Portugal
Ciudad, País:	Quito, Ecuador	Ciudad, País:	Quito, Ecuador
Teléfono:	+593 9 92710300	Teléfono:	+593 2 6004500
FECHAS: Noviembre 18, 2026 a Noviembre 22, 2026			

Este Contrato aplica **exclusivamente a este grupo puntual** de hasta 20 habitaciones por noche. Este documento constituye el acuerdo entre el Cliente y el Hotel y no puede modificarse a menos que se haga **por escrito y vía correo electrónico** y que esté firmado por el Cliente y el Hotel. En virtud de este Contrato y cualquier modificación, notificación o comunicado entre las partes, las firmas enviadas o recibidas **por correo electrónico** con un documento escaneado que tenga la firma adjunta se considerarán válidas y exigibles como la firma original de la parte que suscriba.

**TARIFAS PREFERENTES**

Todas las cifras incluidas en este convenio están establecidas en dólares americanos. Las **tarifas son netas, no comisionables**, confidenciales y otorgadas exclusivamente para este caso. Este acuerdo es intransferible y no puede cederse a terceros.

**Tasas, impuestos y condiciones de ley son sujetos a cambio**, aplican lo vigentes a la fecha de emisión de la factura. Al momento y aplicados en los cálculos de este documento:

- **Alojamiento:** 0% / 15% de Impuesto al Valor Agregado (IVA).
- **Alimentación, reuniones y eventos** (si eventualmente se requiriese): 15% de Impuesto al Valor Agregado (IVA).
- \* Hampton by Hilton Quito no graba porcentaje de servicio ni tasa de la ciudad.

**De acuerdo con las leyes vigentes en Ecuador, en servicio de alojamiento el Hotel gravará:**

- 0% de IVA para turistas extranjeros únicamente si el servicio es adquirido directamente por el huésped o a través de una Operadora de Turismo Receptivo o una Agencia de Viajes Dual.
- 15% de IVA para turistas extranjeros si el servicio es adquirido a través de otro tipo de intermediario.
- 15% de IVA para ciudadanos ecuatorianos o residentes en el país en cualquiera de los casos.

El Hotel está obligado a verificar la calidad de extranjero no residente de cada huésped al momento del check-in con su documento de identidad, en caso de presentarse huéspedes de nacionalidad ecuatoriana o residentes en el país, el hotel procederá a cargar el valor correspondiente y gravar 15% de IVA en la factura de alojamiento para dichos huéspedes. Montos reflejados en las tarifas descritas en este documento.

**Tarifas y condiciones** se basan en fechas, alojamiento y servicios (si hubieran) solicitados, descritos en este documento, cambios sustanciales podrían requerir re-cotización y las tarifas y/o condiciones podrían variar.

**Número y tipo de habitaciones** por confirmar según disponibilidad al momento de la reserva en firme, si un bloque de habitaciones es registrado se mantiene en estatus tentativo, es sujeto a cambio hasta la firma del contrato y puede variar hasta la reconfirmación con pago.

## ALOJAMIENTO

### Room Block.

Tipo de habitación: Queen Room / Double Beds Room						
Fecha de Arribo	Fecha de salida	No ches	Cantidad / Ocupación			Room Nights
			Total	Sgl	Dbl	
18-Nov-26	22-Nov-26	4	20	0	20	80

### Tarifas por habitación por noche.

Turistas extranjeros reservando directamente:

Tipo de Habitación y Ocupación	Tarifa Especial por Habitación por Noche		
	Tarifa Neta	Impuestos	Tarifa
	Sin Impuestos	IVA 0%	Inc Impuestos
<b>Tarifas incluyen Desayuno por Persona</b>			
Queen Room / Double Beds Room Ocupación Simple	\$82.00	\$0.00	\$82.00
Double Beds Room / Queen Room Ocupación Doble	\$92.00	\$0.00	\$92.00

Ciudadanos ecuatorianos o residentes en el país:

Tipo de Habitación y Ocupación	Tarifa Especial por Habitación por Noche		
	Tarifa Neta	Impuestos	Tarifa
	Sin Impuestos	IVA 15%	Inc Impuestos
<b>Tarifas incluyen Desayuno por Persona</b>			
Queen Room / Double Beds Room Ocupación Simple	\$82.00	\$12.30	\$94.30
Double Beds Room / Queen Room Ocupación Doble	\$92.00	\$13.80	\$105.80

### Beneficios incluidos en las tarifas.

- **Alojamiento en cómodas y luminosas habitaciones** de 25m<sup>2</sup>/269ft<sup>2</sup> a 30m<sup>2</sup>/323ft<sup>2</sup> con decoración moderna y todo el confort para el viajero en vacaciones o negocios, ventanas de techo a suelo con vista panorámica de la ciudad y el Volcán Pichincha. Relajación y descanso asegurados con su diseño acorde a estándares internacionales de la marca y su concepto exclusivo de camas Queen Hampton Bed® (150 x 200 cm. / 59 x 79 in.) o Double Hampton Bed® (120 x 200 cm / 47 x 79 in.), equipadas con ventanas insonorizadas, aire acondicionado y calefacción, canales de cable premium en televisor plano, caja de seguridad, cafetera / tetera, mini refrigerador y amenidades de baño de primera.
- **Desayuno Buffet Americano**, un impulso de energía al inicio del día con nuestras variadas opciones calientes, frías y el clásico Hampton, prepara tus waffles a la medida. Desayuno disponible de 6:30 a 10 AM.
- **Wi-Fi de alta velocidad** de cortesía en habitaciones para una estadía sin preocupaciones y productiva al mantenerse en contacto con familiares y amigos, entretenerse, o trabajar remotamente.
- **Espacio de coworking con acceso gratuito a Wi-Fi de alta velocidad** en el moderno y elegante lobby, que ofrece un ambiente cálido y vibrante con sala de estar y cómodos muebles para ponerse al día con el trabajo, relajarse, leer, reunirse o socializar durante un desayuno, con nuestros snacks y bebidas suaves disponibles las 24 horas en nuestro Snack Bar (cargos por consumo), o bebidas de nuestro Lobby Bar disponible de 5 a 11 PM (cargos por consumo).
- **Acceso y uso de Fitness Center** con equipo especializado para ejercicio aeróbico, resistencia y pesas, conectado a nuestra acogedora terraza y sus verdes jardines con vista 360° para inspirarse o relajarse al inicio o al final del día.
- **Alojamiento sostenible, valor añadido** gracias al programa de Hilton **Travel With Purpose** y a la **Certificación Edge Advanced** siendo el primer acreditado en la ciudad. El Hotel cuenta con diseño, construcción y tecnologías enfocadas al uso eficiente de los recursos, ahorro de energía y de agua, reducción de la huella de carbono, prácticas y procesos de gestión de actividades hoteleras que generan un impacto ambiental y social positivo, promueven e impulsan viajes

y turismo sostenibles, y contribuyen con el compromiso, prácticas ambientales y preferencias sostenibles de nuestros clientes y huéspedes.

- **Altos estándares hoteleros de higiene**, las mejores prácticas de A&B, protocolos de limpieza y prevención, en línea con el programa Hilton CleanStay™ desarrollado con Mayo Clinic para estadías seguras y libres de estrés.

### Descuentos y concesiones adicionales.

#### Niño (0 a 11 años):

Alojamiento y desayuno sin recargo adicional para un niño compartiendo habitación con dos adultos pagados (no aplica a cama adicional). En caso de requerir cama adicional (disponible en limitadas habitaciones solamente), independientemente de la edad del niño, se cargará el valor de US\$ 25.00 incluido desayuno. Montos más impuestos vigentes a la fecha de facturación.

#### Adulto adicional (12 años o más):

Suplemento descontado para tercera persona compartiendo habitación (con o sin cama extra - disponible en limitadas habitaciones solamente) con dos adultos pagados: US\$ 25.00 incluido desayuno más IVA vigente a la fecha de facturación.

#### Nota:

- El hotel no incluye habitaciones triples en el inventario, la persona adicional (niño o adulto) está dispuesta a compartir las camas incluidas en la habitación (una matrimonial o dos dobles).
- Disponibilidad limitada de habitaciones aptas para añadir una cama extra (de una plaza).
- Habitaciones interconectadas disponibles.
- La asignación de habitaciones se basa en la disponibilidad de las posibles opciones y queda a discreción del hotel.

### Beneficio adicional para los Novios o el Organizador de la boda.

#### Attendee Website:

El Hotel puede crear una **página web gratuita y personalizada** o "**Attendee Website**", dedicada exclusivamente para el grupo de invitados, incluyendo una descripción e imágenes si fuera requerido. Sin costo extra nos encargamos del proceso y detalles técnicos, y proporcionamos un enlace único a los novios o los organizadores del evento. Esta herramienta gratuita de Hampton by Hilton Quito se puede colgar en el sitio web de la boda o distribuirse a los invitados para permitirles gestionar su alojamiento, aplicando las tarifas negociadas y aseguradas en el Hotel. Los huéspedes pueden, convenientemente y en su propio tiempo, consultar disponibilidad de habitaciones en vivo, reservar en línea, y pagar sus noches de alojamiento directamente.

#### Check-In & Check-Out.

- Check in: 15h00 / Check out: 11h00.
- Early check-in o Late check-out entre 11h00 y 15h00 generan un costo extra del 50% de la tarifa de habitación más impuestos vigentes a la fecha de facturación.
- Ingreso antes de 11h00 o salida después de 15h00 equivalen a una noche adicional aplicando tarifa completa de habitación más impuestos vigentes a la fecha de facturación.
- Reserva previa es necesaria hasta 24 horas antes de la fecha de arribo y confirmación es sujeta a disponibilidad.

#### Otros servicios a considerar.

- Tarifas de Snack Bar y Lobby Bar aplican de acuerdo a cada Menú.
- Almuerzo o Cena Express bajo pedido, menú servido a la mesa incluyendo un plato fuerte con opciones a escoger entre diferentes alternativas de proteína, salsa, guarnición, ensalada, y una bebida suave (agua natural / agua con gas / gaseosa). Si hubieran huéspedes interesados deben coordinar a través de Front Office para reserva y pago en directo.
- Boxed Lunch o Dinner para grab and go.
- Nuestra división especializada Elite Events by Hilton Quito ofrece catering de excelencia en haciendas, plazas, museos, iglesias, o centros de convenciones en la ciudad y alrededores.
- Solicitudes se cotizan a la medida de acuerdo a especificaciones requeridas para cada caso.

## POLITICAS DE RESERVA Y CANCELACION

### RESERVAS

En caso de usar la página web gratuita y personalizada o “**Attendee Website**”, los invitados a la boda pueden convenientemente consultar disponibilidad, reservar y pagar sus propias habitaciones en su propio tiempo utilizando las tarifas negociadas con el Hotel.

Actualizaciones y reservas en firme se pueden realizar también de Lunes a Viernes a través del Departamento de Reservas del Hotel, vía e-mail a [reservaciones@hamptonquito.com](mailto:reservaciones@hamptonquito.com), o llamando al teléfono 593-2-6004500, extensión 5021 u opción 1, en fines de semana y feriados a través de Front Office, vía e-mail a [frontoffice@hamptonquito.com](mailto:frontoffice@hamptonquito.com) o por teléfono al 593-2-6004500, opción 1, junto con estos datos:

- Nombres completos de cada huésped.
- Pasaportes.
- Nacionalidad.
- Tipo de acomodación con distribución de huéspedes por habitación (1-2 camas - 1-2 huéspedes).

#### Seguimientos:

Una vez acordadas las tarifas, fechas y servicios del grupo, el bloqueo se registra en los sistemas del Hotel y es mantenido en estatus tentativo. Actualizaciones mensuales sobre el progreso de las reservas aseguran que los objetivos de ambas partes se cumplan según lo programado, que de manera oportuna se liberen habitaciones no utilizadas o se aumente el número si fuera necesario.

- Agosto 20, 2026
- Septiembre 19, 2026
- Octubre 19, 2026

En caso de que las confirmaciones reflejen baja materialización y no sea posible obtener actualizaciones de parte del Cliente, si fuera necesario, el Hotel se reserva el derecho de uso de las habitaciones del bloqueo si éstas no estuvieran garantizadas con pago. En fechas de alta ocupación (85%), si fuera necesario, se notifica al Cliente y se solicita pago no reembolsable para mantener un bloqueo existente.

#### Bloqueo Definitivo:

La Attendee Website estará activa hasta Octubre 29, 2026, a menos que el hotel esté experimentando alta ocupación / demanda durante las fechas bloqueadas.

- En fechas de alta ocupación (85%), se notifica al Cliente y aplica política de bloqueo definitivo 45 días antes (Octubre 4, 2026). Si fuera necesario, se solicita pago no reembolsable para mantener un bloqueo existente o incrementar número de habitaciones.
- En caso de que el Hotel no reciba confirmaciones definitivas dentro de los períodos descritos, si fuera necesario, el Hotel se reserva el derecho de usar las habitaciones si éstas no estuvieran garantizadas con pago.
- Si el Cliente solicita reactivar un bloqueo de habitaciones, parcial o totalmente, se procede de acuerdo a disponibilidad del Hotel en ese momento, sin garantía de ofrecer la misma cantidad, tipo y tarifa de habitaciones. En caso de no disponer de habitaciones, el Hotel se reserva el derecho de no reactivar la reserva.

La asignación de habitaciones se basa en su disponibilidad y queda a discreción del Hotel. El tipo de cama no se garantiza, la confirmación de camas (1 Queen / 2 Double) es bajo pedido y sujeta a disponibilidad. El hotel hará todo lo posible para satisfacer las preferencias de los huéspedes, cuanto más anticipada se haga la confirmación y solicitudes específicas, mejores serán las oportunidades de obtener preferencias de habitación.

### CANCELACIONES

Política aplica para cada habitación reservada individualmente:

- Sin cargos si las cancelaciones son notificadas hasta 5 días antes del arribo de los huéspedes.
- Por toda cancelación dentro de este período, se cobrará el valor de la primera noche de hospedaje más impuestos vigentes a la fecha.
- En fechas de alta ocupación (85%), se informa al cliente y aplican cargos de cancelación 15 días antes para todas las noches de estadía, incluyendo impuestos vigentes a la fecha.

- Para casos de No-Show se liberan automáticamente la primera y subsecuentes noches reservadas y se aplica el cobro de todas las noches de hospedaje más impuestos vigentes.

**Notas:**

- Las habitaciones canceladas / no show pasan inmediatamente al inventario general del hotel y éste puede hacer uso de las mismas para la venta a la tarifa del mercado.
- Cambios de nombre constituyen cancelación y consiguiente realización de una nueva reserva.
- Si el Cliente solicita reactivar una reserva cancelada, parcial o totalmente, se procede de acuerdo a disponibilidad del Hotel en ese momento, sin garantía de ofrecer la misma cantidad, categoría, tipo y tarifa de habitaciones. En caso de no disponer de habitaciones, el Hotel se reserva el derecho de no reactivar la reserva. Para cualquier reactivación es requerida una confirmación por escrito con todos los datos enlistados en la sección Reservas de este documento para los respectivos registros y reportes oficiales.
- Cargos de cancelación se aplicarán al Cliente ya sea a través de una deducción en el pre-pago, o en su cuenta final, según corresponda.

## POLITICA DE PAGO

### Mecanismo

Prepago, toda reserva deberá ser prepagada por el Cliente. Consumos adicionales se cargarán directamente al huésped durante check-out.

En caso de que no se cuente con el prepago como establecido en estas políticas, si fuera necesario, el Hotel se reserva el derecho de pasar las habitaciones al inventario general del hotel para la venta a la tarifa del mercado. Si el Cliente solicita reactivar una reserva cancelada, parcial o totalmente, se procede de acuerdo a disponibilidad del Hotel en ese momento, sin garantía de ofrecer la misma cantidad de habitaciones, categoría, tipo y tarifa. En caso de no disponer de habitaciones, el Hotel se reserva el derecho de no reactivar la reserva.

### Calendario de Pagos

Hasta 5 días antes del arribo de los huéspedes es imperativo el pre-pago de la totalidad de la reserva.

En fechas de alta ocupación (85%), si fuera necesario, el Hotel se reserva el derecho de solicitar pago total por anticipado para confirmar la reserva.

### Medios de Pago

**A través del Sitio de Reservas o Attendee Website:**

La única garantía aceptable para confirmar reservas a través de la Attendee Website es ingresando la información de la tarjeta de crédito del huésped, sin embargo, los cargos no se realizan de inmediato y, si el Cliente lo prefiere, puede solicitar métodos de pago alternativos a través del Departamento de Reservas del Hotel, vía e-mail a [reservaciones@hamptonquito.com](mailto:reservaciones@hamptonquito.com).

**Transferencia Bancaria:**

Beneficiario: Hotelera Genovesa HHcolón S.A. RUC # 1792907950001

Banco:	Banco del Pacífico	Banco Guayaquil
Tipo de Cuenta:	Corriente	Corriente
Número de Cta:	7895647	41273208
Swift:	PACIECEG	

**Tarjeta de Crédito:**

Links o Formularios para pago con tarjeta de crédito pueden ser solicitados al Departamento de Reservas del Hotel vía e-mail a [reservaciones@hamptonquito.com](mailto:reservaciones@hamptonquito.com).

**Notas:**

- Durante el proceso de reserva los huéspedes deben utilizar la dirección de domicilio a ser usada para su factura.

- Costos de transferencia y otros cargos, si fueran incurridos, como resultado del envío / recepción del pago deberán ser cubiertos por el huésped.
- Una vez realizado el pago, el huésped deberá enviar vía email copias y/o comprobantes con la referencia de la reserva garantizada por el a reservas@hamptonquito.com.

### POLITICA DE PROTECCION DE DATOS


El tratamiento de los Datos personales proporcionados y contenidos en este documento y aquellos que se llegaren a suministrar o recopilar en el futuro por el desarrollo normal de la relación contractual tienen como finalidad principal la prestación de los servicios solicitados alojamiento, alimentos y bebidas, eventos y otros generados por la naturaleza de la actividad; y las finalidades requeridas para la prestación adecuada y satisfactoria de los servicios ofrecidos. Se incluye actividades de fidelización, encuestas relacionadas con la prestación del servicio entregado, envío de invitaciones a eventos futuros del hotel, ofertas, promociones, portafolio de servicios o información general dirigida a que siga disfrutando de los servicios del Hotel.

Persiguiendo el perfecto desarrollo de nuestros servicios y cumplimiento de la Ley de protección de sus datos personales como huésped y/o cliente, Hilton Colón Quito, garantiza su seguridad y el ejercicio de sus derechos y declaramos que la transferencia internacional de sus datos se vincula con Hilton Operating Company INC. Para acceder a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales de click [aquí](#), en el caso que usted requiera más información puede contactarse vía mail a datosprotegidos@hamptonquito.com.

### ACEPTACIÓN

Para gozar de este contrato especial, por favor acuse recibo y envíe debidamente firmado hasta **Abril 10 de 2026** a Paola.Nunez@hiltoncolon.com. La entrega del documento firmado constituye la aceptación del mismo y permite al Hotel el ingreso de tarifas en nuestro sistema y asegurar reservas de habitaciones y servicios, estos factores pueden variar hasta la reconfirmación con pago.

**Aceptado y acordado por:**

<p style="text-align: center;"><b>ANGELICA DARQUEA WEDDING PLANNER</b></p> <p><b>Por:</b> (firmar aquí)  <b>Nombre:</b>  <b>Cargo:</b>  <b>Fecha:</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>HAMPTON BY HILTON QUITO LA CAROLINA PARK</b></p> <p style="text-align: center;"></p> <p><b>Por:</b> (firmar aquí)  <b>Nombre:</b> Paola Núñez  <b>Cargo:</b> Tour &amp; Travel Manager  <b>Fecha:</b> 19 de Marzo 2026</p>
<p><b>Razón Social / Nombre:</b>  <b>RUC / ID #:</b></p>	<p><b>Razón Social:</b> Hotelera Genovesa HHColon S.A.  <b>RUC / Identificación Tributaria:</b> 1792907950001</p>